

### **地域づくり協議会設立に必要な書類**

地域づくり協議会登録申請書（伊豆市地域づくり協議会支援要綱 様式第1号）

規約（会則）

役員名簿

総会資料及び議事録の写し

地域づくり協議会の変更や廃止の場合

地域づくり協議会変更（廃止）届出書（伊豆市地域づくり協議会支援要綱 様式第3号）

### **交付金交付申請に必要な書類**

交付金交付申請書（伊豆市地域づくり協議会支援要綱 様式第5号）

事業内容変更の場合

地域づくり交付金変更承認申請書（伊豆市地域づくり協議会支援要綱 様式第7号）

事業計画書（3年程度の取り組む課題を整理した複数年の全体計画書）

（事業の各費用別に詳細がわかるもの。）

事前に市と協議のための事業計画書にて協議が必要です。

収支予算書

債権者登録依頼書（口座振込依頼書）

事業計画書及び収支予算書については任意様式でも構わない。

交付金交付申請をして、市から決定通知書が通知され事業の実施となるが、事業の目的を達成するために必要があると認められた場合は、地域づくり協議会交付金（概算払・前金払）請求書（様式第11号）により交付金を概算払又は前金払することができる。

### **実績報告に必要な書類**

実績報告書（伊豆市地域づくり協議会支援要綱 様式第8号）

事業報告書（事業の各費用別に詳細がわかるもの。）

収支報告書

領収書の写し

事業報告書及び収支報告書については任意様式でも構わない。

実績報告後、市から交付金交付確定通知書が通知されるので、受領後、地域づくり協議会交付金請求書（様式第10号）により交付金を請求してください。