

# 公共施設予約システム 操作マニュアル

ログイン～お支払いまで

# 目次

- ログイン方法 P. 3 ~ 4
- パスワードを忘れた場合 P. 5 ~ 6
- 予約方法 P. 7 ~ 9
- 申込内容確認・暗証番号確認 P. 1 0
- お支払い方法の選択 P. 1 1
- お支払い方法（コンビニ決済） P. 1 2 ~ 1 4

# ログイン方法

①



①下のQRコードを読み込んで公共施設予約システムのページにアクセス



②右上の「メニュー」を選択  
③「ログイン」を選択

# ログイン方法②



- ①利用者IDおよびパスワードを入力
- ②「ログイン」を選択
- ③ログイン完了。マイページが表示されます。

# パスワードを忘れた場合①

10:00 伊豆市公共施設予約システム

利用者認証

IDとパスワードを入力してください。

利用者ID  
パスワード

→ ログイン

① パスワードを忘れた場合

トップページへ

利用規約 個人情報保護方針 特定商取引法に基づく表記

k3.p-kashikan.jp

10:01 伊豆市公共施設予約システム

パスワード再設定

確認キーを発行します。

以下の項目に登録した情報を入力し、発行ボタンを押してください。  
登録されているメールアドレスに確認キーを送信します。確認キーは次の画面で入力します。  
なお、確認キーは今回のみ有効です。

② 利用者ID  
連絡先

③ 発行

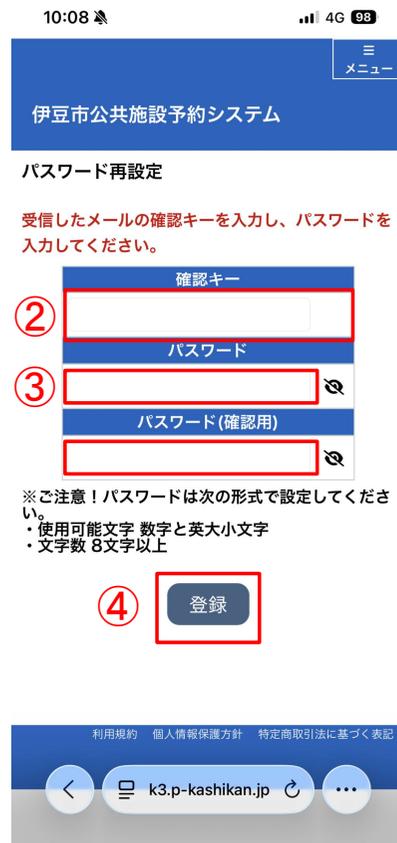
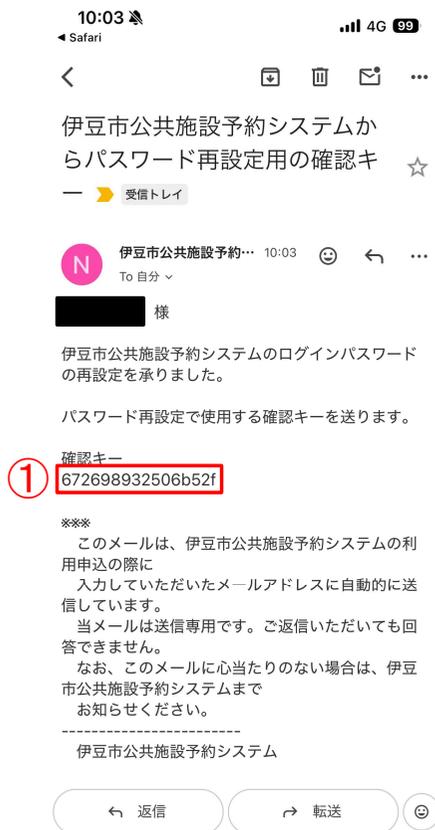
利用規約 個人情報保護方針 特定商取引法に基づく表記

k3.p-kashikan.jp

- ① 「パスワードを忘れた場合」を選択。
- ② 「利用者ID」と「連絡先」を入力。
- ③ 「発行」を選択すると予約システムに登録されたメールアドレスへ「確認キー」が送付されます。

※ 「利用者ID」および「連絡先」がわからない場合は農林水産課  
(0558-72-9892) までお問い合わせ  
ください。

# パスワードを忘れた場合②



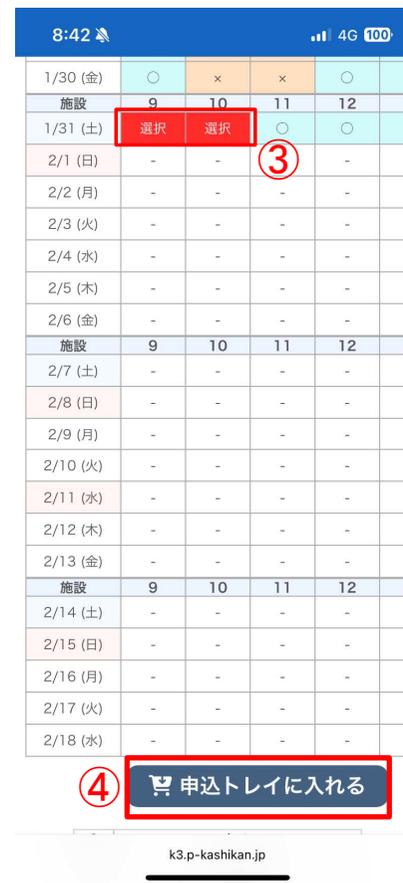
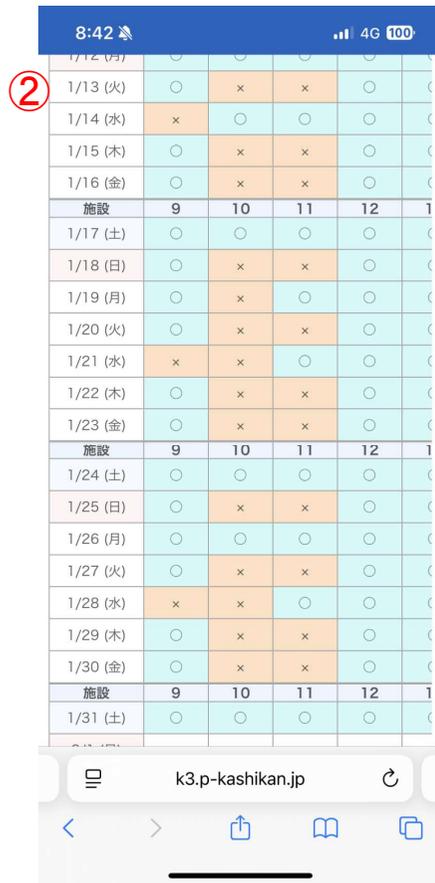
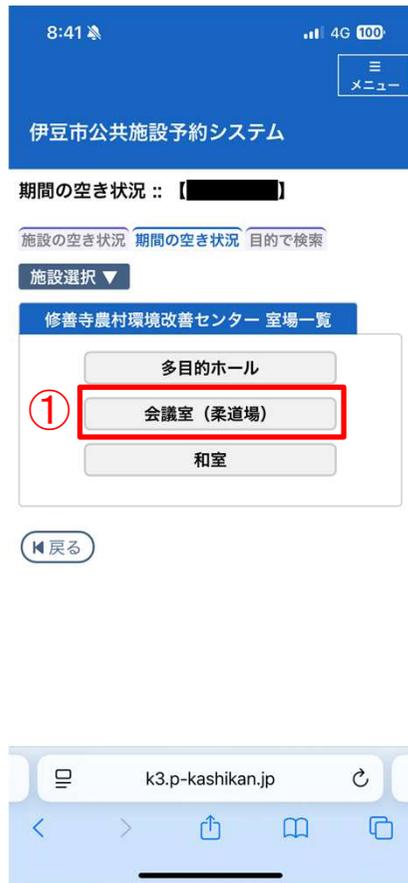
- ①施設予約システムから送られてきたメールから「確認キー」を確認。
- ②施設予約システムに戻りメールで送られてきた「確認キー」を入力。
- ③「パスワード」および「パスワード（確認用）」を入力
- ④「登録」を選択。
- ⑤「戻る」を選択するとログイン画面へ戻るため、IDと再設定したパスワードを入力しログインしてください。

# 予約方法①



- ① 「空き状況の確認」を選択
- ② 「期間の空き状況」を選択
- ③ 施設一覧から利用したい施設を確認し選択

# 予約方法②



- ①利用したい室場を選択
  - ②利用したい日、時間帯を確認
  - ③利用したい日、時間を選択
  - ④「申し込みトレイに入れる」を選択
- ※ 1回の予約で複数の日を選択することも可能です。

# 予約方法③



- ①「情報入力」を選択
- ②「利用人数」の入力、「利用目的」を選択  
※2日以上予約をしている場合は「他の申込も同じ設定にする。」にチェックを入れることで、他の日の予約にも同じ内容が反映されます。
- ③「確定」を選択
- ④入力内容を確認し、問題なければ「申込み」を選択
- ⑤申し込み確認のメールが送付されます

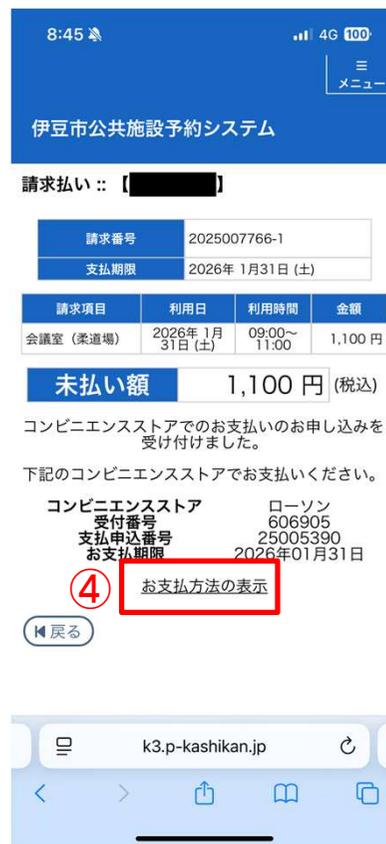
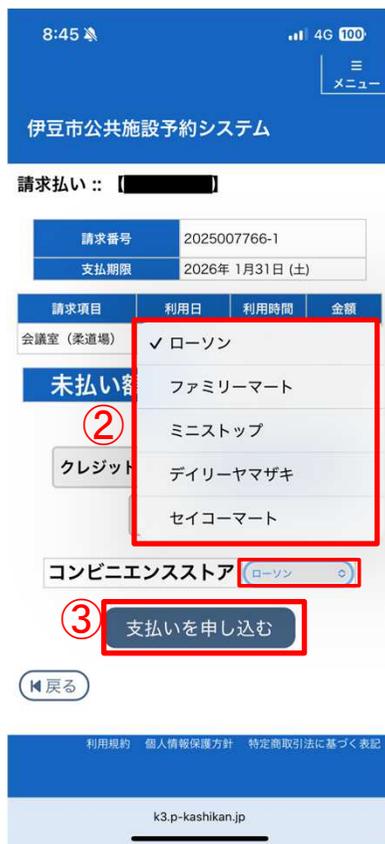
# 申込内容確認・暗証番号確認



- ①マイページの「予約申込一覧」を選択
- ②「申込内容」または「申請内容」を選択してください。
- ③暗証番号を確認する時はマイページの「スマートロック」を選択してください。



# お支払い方法（コンビニ決済）①



- ① 「コンビニ決済」をタップ
- ② 「コンビニエンスストア」の右のコンビニ名をタップし、お支払を行う予定のコンビニを選択
- ③ 「支払いを申し込む」を選択
- ④ 「お支払方法の表示」を選択

# お支払い方法（コンビニ決済）②



①前のページで選択したコンビニを選択してください。  
②表示されたバーコードやQRコードをコンビニで専用の機械に読み込ませる、または店員に提示するなど、各コンビニ指定の方法でお支払ください。

# お支払い方法（コンビニ決済）③

・画面を閉じてしまった場合は・・・



①P8の申込一覧から該当の予約日の「お支払い」を選択  
②「明細」を選択  
③払込番号の右にある「お支払方法」を選択すると再びコンビニごとの支払ページを開くことができます。