固定資産関係証明・公図申請書（郵便請求用）

伊豆市長様　　申請日　　年　　月　　日

申請者	住所	
	フリガナ	
	氏名	㊞ 日中に連絡がとれる電話番号（　　）　　－

※代理人（本人以外）の場合、委任状が必要です。

本人確認ができる書類（運転免許証、マイナンバーカードなど）のコピーを同封してください

※法人の場合、代表者印の押印、または委任状が必要です。

※公図申請のみの場合には、所有者の欄の記入は不要です。

所有者 （証明する方）	住所	
	フリガナ	
	氏名	生年月日　　年　　月　　日

使用目的（提出先）	1　金融機関　2　登記　3　その他（　　）

必要な証明書の番号に〇をつけてください。

	所有資産	必要年度	必要枚数
1. 評価証明書	全部　・　一部	年度	通
2. 公課証明書	全部　・　一部	年度	通
3. 名寄台帳	全部　・　一部	年度	通
4. 評価通知書（登記用）	全部　・　一部	年度	通
5. 公図			通

所有資産の一部、または公図の場合は、所在地番を記入してください。

	所在地番（家屋の場合は家屋番号も記入）
土地　・　家屋	伊豆市　　番地　　家屋番号
土地　・　家屋	伊豆市　　番地　　家屋番号
土地　・　家屋	伊豆市　　番地　　家屋番号
土地　・　家屋	伊豆市　　番地　　家屋番号
土地　・　家屋	伊豆市　　番地　　家屋番号

※以下をご確認ください

・証明手数料は、筆数にかかわらず、一所有者、証明書一通につき、定額小為替（郵便局で購入）で300円です。
　評価通知書（登記用）については、一所有者、通知書一通に限り無料です。

・返信用封筒（宛名書きをして110円分（※）の切手を貼ったもの）を同封してください。
　※証明書が多量となる場合は、重量に応じた金額の切手を貼ってください。

（　注1　）証明は、個人ごと、年度ごとの発行となります。

（　注2　）共有資産は、所有者の欄に共有の名義（例：伊豆太郎外1名）を記入してください。

（　注3　）所有者が死亡している場合は、死亡の記載のある書類及び相続人とわかる書類（戸籍等）を同封してください。

宛先　〒410－2413
　　静岡県伊豆市小立野38－2　伊豆市役所　市民部税務課

ご質問などは、こちらまで　0558－72－9852（税務課資産税スタッフ　直通）