

固定資産関係証明・公図申請書(郵便請求用)

伊豆市長様 申請日 年 月 日

申請者	住所	
	フリガナ	
	氏名	⑩
		日中に連絡がとれる電話番号() -

※代理人(本人以外)の場合、委任状が必要です。

本人確認ができる書類(運転免許証、マイナンバーカードなど)のコピーを同封してください

※法人の場合、代表者印の押印、または委任状が必要です。

※公図申請のみの場合には、所有者の欄の記入は不要です。

所有者 (証明する方)	住所	
	フリガナ	
	氏名	生年月日 年 月 日

使用目的(提出先)	1 金融機関 2 登記 3 その他()
-----------	---------------------------------

必要な証明書の番号に○をつけてください。

	所有資産	必要年度	必要枚数
1. 評価証明書	全部 ・ 一部	年度	通
2. 公課証明書	全部 ・ 一部	年度	通
3. 名寄台帳	全部 ・ 一部	年度	通
4. 評価通知書(登記用)	全部 ・ 一部	年度	通
5. 公図			通

所有資産の一部、または公図の場合は、所在地番を記入してください。

	所在地番(家屋の場合は家屋番号も記入)		
土地 ・ 家屋	伊豆市	番地	家屋番号
土地 ・ 家屋	伊豆市	番地	家屋番号
土地 ・ 家屋	伊豆市	番地	家屋番号
土地 ・ 家屋	伊豆市	番地	家屋番号
土地 ・ 家屋	伊豆市	番地	家屋番号

※以下をご確認ください

・証明手数料は、筆数にかかわらず、一所有者、証明書一通につき、定額小為替(郵便局で購入)で300円です。

評価通知書(登記用)については、一所有者、通知書一通に限り無料です。

・返信用封筒(宛名書きをして84円分(※)の切手を貼ったもの)を同封してください。

※証明書が多量となる場合は、重量に応じた金額の切手を貼ってください。

(注1) 証明は、個人ごと、年度ごとの発行となります。

(注2) 共有資産は、所有者の欄に共有の名義(例:伊豆太郎外1名)を記入してください。

(注3) 所有者が死亡している場合は、死亡の記載のある書類及び相続人とわかる書類(戸籍等)を同封してください。

宛先 〒410-2413

静岡県伊豆市小立野38-2 伊豆市役所 市民部税務課

ご質問などは、こちらまで 0558-72-9852(税務課資産税スタッフ 直通)