伊豆市包括施設管理業務委託に係る公募型プロポーザル　質問回答書

NO.	区分	件名	質問内容	質問に対する回答
1	実施要領	2 業務の概要 (3)業務の内容	業務開始時の引継ぎのため、現在各施設の点検・保守・修繕等を担当している事業者や契約状況を、可能な範囲で教えていただけますか。また、現在の市内事業者を継続して活用することは可能でしょうか。	資料3及び資料4をご確認ください。資料以上の詳細情報に関しては、優先交渉権者決定後の詳細協議の中で必要に応じて提供します。 市内業者の活用に関しては、資料1の委託仕様書20にも記載のとおり、現在の市内事業者を継続して活用していただく想定です。
2	資料2	対象施設対象業務一覧	提案内容を具体的に検討するため、対象施設の現地確認（見学）は可能でしょうか。可能な場合、申込方法と見学可能な期間をご教示ください。	施設見学の機会を設ける予定はありませんが、実施要領13(9)に記載のとおり、一般解放している施設については見学を妨げません。
3	実施要領	9 企画提案書 (1)①提出書類	企画提案書は「20ページ程度」とありますが、多少の超過は可能でしょうか。また、表紙・目次はページ数に含まれますか。	多少の超過は可能です。表紙と目次もページ数に含まれます。
4	資料1	委託仕様書 第1章 14 緊急時（不具合通報等含む）への対応	災害・事故・設備不具合などで緊急対応が必要となった場合、市と受託者の費用負担・責任分担の基本的な考え方をご教示ください。また、受託者に加入を求める保険があれば、種類や補償額の目安を教えてください。	緊急対応の費用負担や責任分担の考え方は、委託仕様書第1章14のとおりです。保険については、受託者の判断で加入してください。
5	実施要領	9 企画提案書 (2)⑥小規模修繕業務	提案や見積の参考として、直近3年程度の小規模修繕について、年間の件数・主な内容・費用実績を可能な範囲でご提供いただけますか。	令和3年度から令和5年度の修繕実績をまとめた資料4「(参考資料)修繕実績」を確認ください。
6	資料2	対象施設対象業務一覧 No.76伊豆資料館	建築年が「H61」と記載されておりますが、平成は31年までのため誤記と思われます。 正しい建築年をご教示ください。	S61(昭和61年)の間違いですので、資料2を修正いたします。
7	資料1	委託仕様書 第3章 2小規模修繕業務⑩	「指定管理施設及び上下水道施設は修繕の対象外とする」とありますが、資料2記載の対象施設のうち、具体的にどの施設が指定管理施設に該当し、小規模修繕業務の対象外となるか、施設名の一覧をご教示ください。	資料2対象施設対象業務一覧のAT列「小規模修繕」をご覧ください。丸印のない施設が小規模修繕業務の対象外施設です。

NO.	区分	件名	質問内容	質問に対する回答
8	実施要領	9 企画提案書 (1)①提出書類	業務実績書は「任意」の提出書類とされています。本書類を提出しない場合でも、様式2～6等の必須書類が整っていれば、参加申込自体は有効と理解してよいか確認させてください。	お見込みのとおりです。
9	実施要領	4 参加資格	複数事業者が共同事業体を構成して応募する場合、様式4（会社概要調書）は構成事業者ごとの作成が明記されていますが、業務実績書（任意）についても構成事業者それぞれの実績を個別に提出する想定か、代表事業者の実績のみで足りるか、書類構成の考え方をご教示ください。	今回の公募では共同事業体での参加を認めておりませんので、実施要領の記載誤りです。 つきましては、実施要領及び様式4を修正しましたので、ご確認ください。
10	実施要領	9 企画提案書 (1)①提出書類	提案上限額のうち「イ　小規模修繕業務費（200,721,000円）」について、「提案上限額どおり提案すること」とされていますが、参考見積書では5年間の総額を上限額どおりとすればよいか、年度ごとの内訳についても指定（均等按分等）があるか、記載方法をご確認ください。	年度ごとに記載することとしているため、5年間の均等按分で記載ください。
11	資料1	委託仕様書 第1章 20市内事業者等の活用及び育成	現在本業務対象施設において保守点検業務及び修繕業務を実施している市内事業者の業種別契約実績について開示可能でしょうか。	保守点検業務と修繕業務の実績に関しては、資料3及び資料4をご確認ください。資料以上の詳細情報に関しては、優先交渉権者決定後の詳細協議の中で必要に応じて提供します。
12	資料1	委託仕様書 第3章 1(13)施設管理業務（夜間・休日）	夜間及び休日施設管理業務における過去3年間の年間受付件数、電話対応件数、緊急出動件数をご教示ください。	年間受付件数、電話対応件数、緊急出動件数は集計しておりませんので、お答えできかねます。
13	資料1	委託仕様書 第3章 3巡回点検業務	巡回点検について「各施設4回／年を最大」とありますが、施設ごとの想定巡回回数をご教示ください。また、提案内容により巡回頻度を増減することは可能でしょうか。	すべての施設で4回/年を想定しております。提案内容により巡回頻度を増減することは可能です。

NO.	区分	件名	質問内容	質問に対する回答
14	資料1	委託仕様書 第1章 14緊急時（不具合通報等含む）への対応	緊急対応について、「直ちに業務担当者を派遣する」とありますが、現場到着までの目標時間（SLA）や市が想定する対応レベルについてご教示ください。	現場到着までの目標時間は、30分-60分程度を想定しています。対応レベルに関しては、委託仕様書のとおり状況確認、原因の特定、必要に応じて緊急修繕等をしていただくものです。
15	資料1	委託仕様書 第1章 14緊急時（不具合通報等含む）への対応	過去3年間の緊急対応実績について、年度別件数及び主な対応内容（漏水、停電、空調故障等）の内訳をご教示ください。	件数に関しては集計しておりませんが、雨漏り、水道設備の漏水、高圧電気設備不良に伴う停電、自動ドアや空調設備の故障等に対する対応があります。
16	資料1	委託仕様書 第1章 9資料の貸与	対象施設の竣工図、設備図面、修繕履歴等について、電子データ（CAD又はPDF）で整備されていると理解してよろしいでしょうか。また、整備率についてもご教示ください。	竣工図や設備図面が紙図面のみの施設も多くあります。整備率については、集計しておりませんので、お答えできかねます。
17	資料1	委託仕様書 第1章 18施設管理情報の整理等	現在運用している施設管理システムや設備管理台帳システムがある場合、そのシステム名称及び受託者への情報提供範囲をご教示ください。	現在、運用しているシステムはありません。
18	資料2	対象施設対象業務一覧	対象施設ごとの築年数一覧、並びに直近5年間の大規模改修及び設備更新履歴についてご教示ください。	築年数は、資料2のE列「建築年」をご確認ください。大規模改修や設備更新の履歴に関しては、優先交渉権者決定後の詳細協議の中で、必要に応じて提供します。